








































## 仕様書

1. 業務名 公園除草清掃業務 7
2. 業務場所 豊橋市今橋町地内 豊橋公園
3. 業務内容 業務内容
  - ・別紙（数量調書、特記仕様書、図面）の  
とおりに
  - ・各業務の業務場所や数量は、発注者の指示に  
従うこと。
4. 支払方法等
  - ・上期・下期の年 2 回払いとする。  
(ただし、上期の支払いについては、実績払いとする。)
  - ・変更がある場合は協議し、変更契約を行い、  
支払うものとする。
5. 業務期間 令和 6 年 3 月 1 5 日限り
6. 建設工事保険
  - 請負業者賠償責任保険に加入すること。保険契約後  
は証券の写しを発注者に提出すること。

公園除草清掃業務7(豊橋公園) 数量調書

月 作業内容	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	備 考
除 草 (1) (2)	 花交流直前						 豊橋まつり直前						年 6 回 ( 10, 680 m <sup>2</sup> ) 年 4 回 ( 29, 070 m <sup>2</sup> ) 年 3 回 ( 6, 000 m <sup>2</sup> ) 計 198,360m <sup>2</sup>
除 草 (3)							 豊橋まつり直前						年 1 回 ( 2, 000 m <sup>2</sup> )
清 掃 1 (ゴミ拾い)	 1回	 1回	 1回	 1回	 1回	 1回	 1回	 1回	 1回	 1回	 1回	 1回	年 12 回 ( 68, 200 m <sup>2</sup> ) 計 818,400m <sup>2</sup>
清 掃 2 (ゴミ拾い) (ほうき)	 1回	 1回			 1回	 1回	 1回 豊橋まつり直前	 1回	 1回			 1回 さくらまつり 直前	年 8 回 ( 46, 820 m <sup>2</sup> ) 計 374,560m <sup>2</sup>
ベンチ清掃 ・看板清掃	 1回	 1回	 1回	 1回	 1回	 1回	 1回	 1回	 1回	 1回	 1回	 1回	年 1 2 回

備考： 除草工（1）、（2）における除草は、肩掛式、ハンドガイド式等の草刈機と人力除草を併用する。  
除草工（3）における除草は、人力除草を主とする。

想定草刈等処分量 61,700kg

# 公園除草清掃業務 7 特記仕様書

## 1. 除草及び清掃業務内容

### (1) 除草

- ① 公園内の草の状況を把握し抜き取り、刈取り、刈込み等の作業を行い、良好な状態を保つようにしなければならない。
- ② 抜き取り、刈取り、刈込みの雑草は、すみやかに資源化センターに運搬処理すると共に除草跡は、きれいに清掃すること。
- ③ 刈込みは、樹木、草花、施設等を機械で損傷しないよう注意し、刈むら、刈残しのないよう均一に刈込むこと。
- ④ 樹木の根際、柵のまわりなど刈込み不適當、又は不能の場所は手刈り等にて樹木及び施設を損傷しないように行うこと。
- ⑤ 刈込み等により、ベンチ等周辺施設が汚れた場合は、拭き取りを行うこと。
- ⑥ 機械刈については地区によって機械を監督員と協議すること。
- ⑦ 作業の際には、周辺の公園利用者、通行者、住民に対して十分に気を配り、飛び石等の安全対策を講じること。
- ⑧ 資源化センターへの投入に当たり、廃棄物対策課にて事業系一般廃棄物の投入許可を取ること。
- ⑨ 除草 3 は、人力の除草を主体とする。

### (2) 清掃

- ① 清掃 1 は、紙屑、空き缶、枯枝、落葉、その他の不用物を除去、清掃し、すみやかに運搬処分すること。
- ② 清掃 2 は、園路及び周辺を対象とし、落ち葉等の掃き清掃も行うこと。
- ③ 公園内のゴミは、枯れ枝、落ち葉等散乱ゴミ（ビンカンやプラスチック類）に分別し、すみやかに資源化センターに運搬処理する。
- ④ それ以外のゴミについては、すみやかに監督員に報告すること。

### (3) 業務時期

- ① 別紙のとおり

## 2. 提出書類

- (1) 着手届
- (2) 現場代理人及び主任技術者通知書
- (3) 業務計画書
- (4) 請負業者賠償責任保険証券写し
- (5) 業務記録及び写真
- (6) 資源化センター搬入伝票写し
- (7) 上期実績報告書
- (8) 実績報告書（完了届）
- (9) 完了届

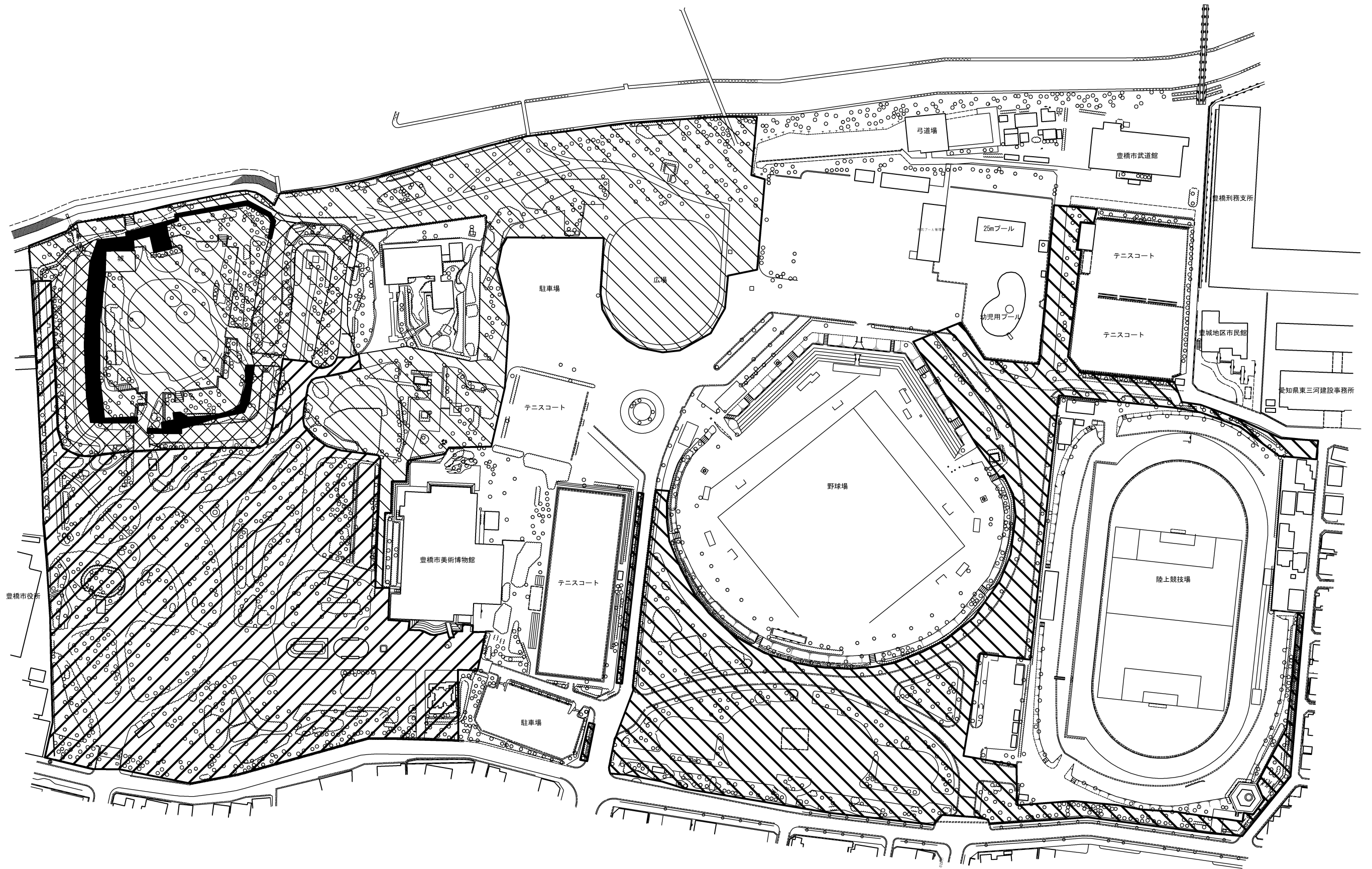
## 3. その他

- (1) 業務(除草・清掃)に先立ち関係する自治会及び団体等と業務日程の打合せは必ずすること。
- (2) 業務期間内のスケジュール(除草・清掃)を公園の出入口のフェンス等に設置し周知すること。
- (3) 業務内容において疑義が生じたときは、その都度、監督員と協議し、その指示に従うこと。
- (4) 業務スケジュール(除草等)は、監督員と協議し、その指示に従うこと。
- (5) 業務(除草等)の開始及び終了時は、監督員に必ず連絡すること。
- (6) 業務に先立ち、公園内に作業予告看板を設置し、作業の際には業務看板を設置すること。また、終了した場合は速やかに取り除くものとする。
- (7) 本業務に必要な機械、器具、資材等は契約金額に含まれるものとする。

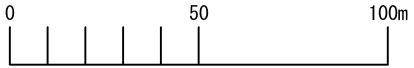
ただし、処理費については、豊橋市廃棄物の処理及び再利用に関する条例(平成5年条例20号)第20条により、豊橋市資源化センターに搬出することとし、実績に基づき同条例30条に定める150円/10kgを支払うものとする。業務委託金額は、投入予定量分の投入料金を含めて算出すること。

想定草刈処分量 61,700kg

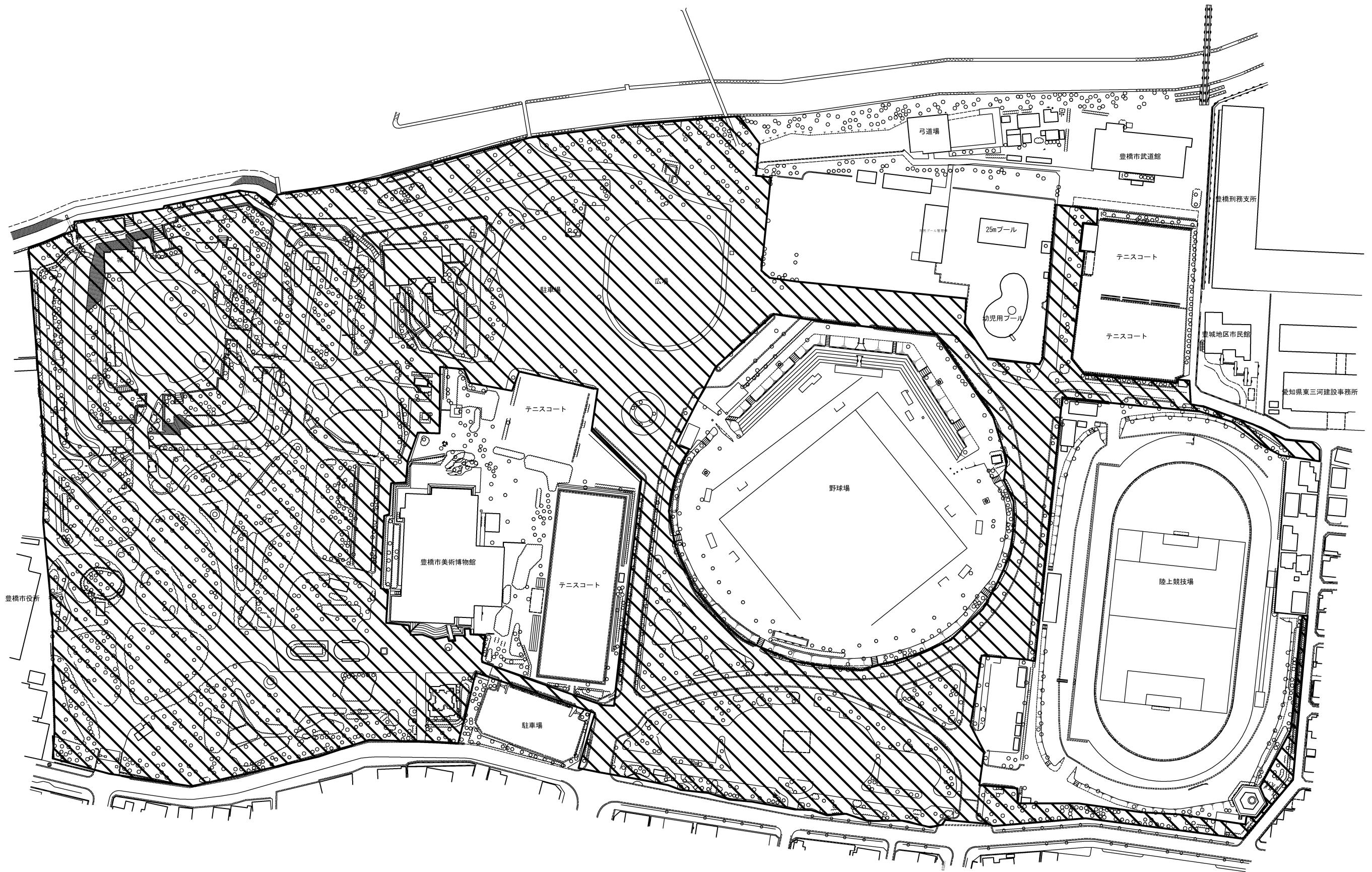
- (8) 以上の内容以外のものは、愛知県工事標準仕様書を添付したものととして遵守しなければならない。



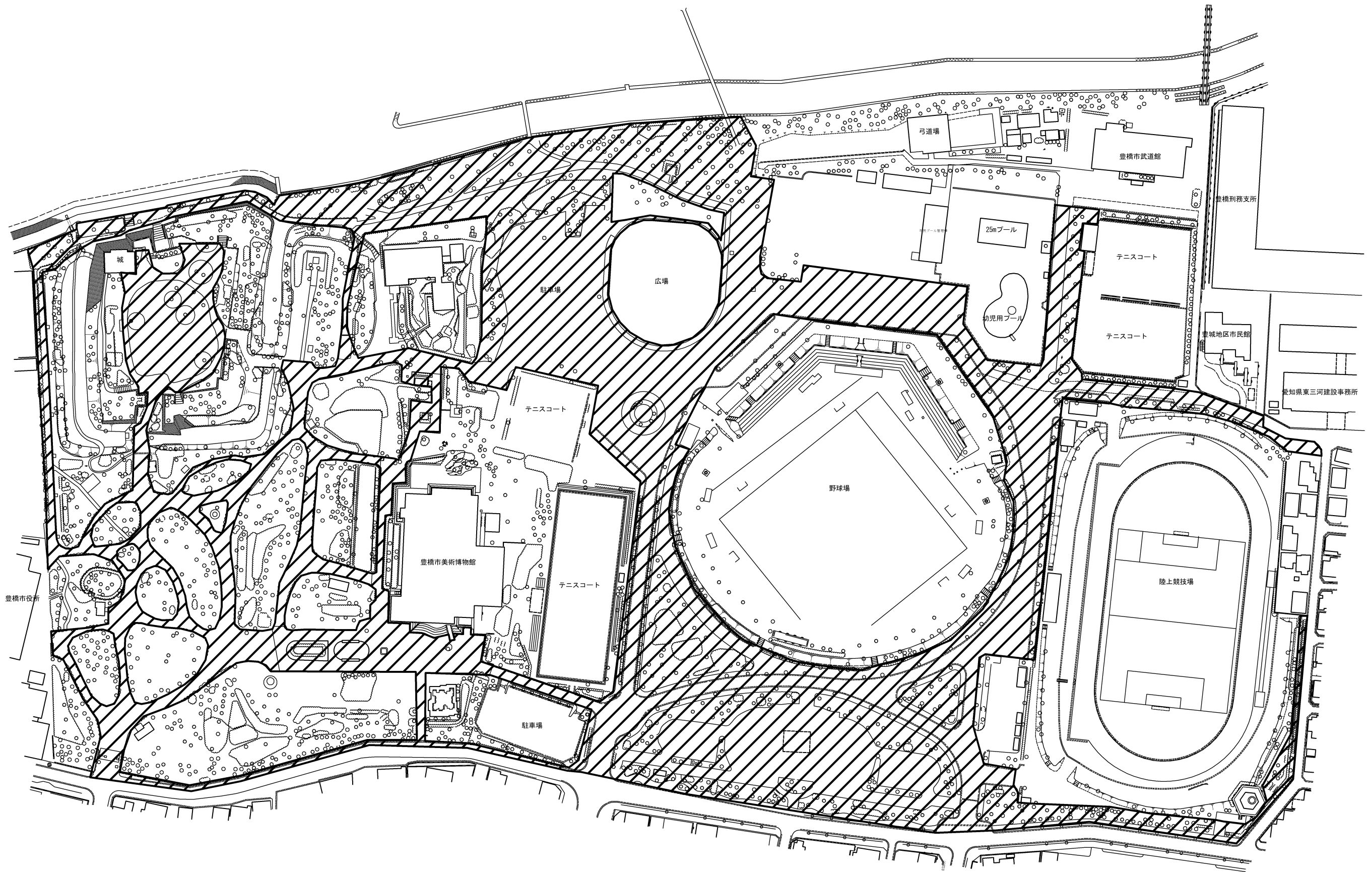
凡 例	
	除草工 (1) 年6回
	除草工 (2) 年4回
	除草工 (2) 年3回
	除草工 (3) 年1回



豊橋市今橋町地内 豊橋公園			
図 面 名 称	除草区域平面図		番 号
			1 / 3
縮 尺	1/2,000	業 務 名	公園除草清掃業務7
	豊橋市 都市計画部 公園緑地課		



豊橋市今橋町地内 豊橋公園			
図面名称	清掃(1)区域平面図	番号	2 / 3
縮尺	1/2,000	業務名	公園除草清掃業務7
豊橋市 都市計画部 公園緑地課			



豊橋市今橋町地内 豊橋公園			
図 面 名 称	清掃(2)区域平面図	番 号	3 / 3
	縮 尺	1/2,000	業 務 名 公園除草清掃業務7
豊橋市 都市計画部 公園緑地課			